3753 कार्यालय प्रधानाचार्य बी0आर0डी0 मेडिकल कालेज,गोरखपुर। 21

संख्या /बीआरजी/एमसी–20201/यू0जी0 दिनांक जनवरी, 2021

प्रभारी अधिकारी वेबसाइट,
बी0आर0डी0 मेडिकल कालेज,
गोरखपुर।

सचिव, उ0प्र0 शासन के पत्र संख्या– 2211/71–4–2020 दिनांक 31 दिसम्बर, 2020 के द्वारा एम0बी0बी0एस0 प्रथम वर्ष (बैच– 20) पाठ्यक्रम की कक्षाये दिनांक 02.02.2021 से प्रारम्भ किये जाने हेतु निर्देश दिया गया था, जिसके क्रम मे दिनांक 18.01.2021 को हुई बैठक की कार्यवृत्त कालेज के वेबसाइट पर अपलोड़ करना सुनिश्चित करे, जिससे दिनांक 02.02.2021 से प्रथम वर्ष की पाठ्यक्रम प्रारम्भ में कोई बाधा उत्पन्न ना हो।

(गणेश कुमार)
प्रधानाचार्य

एम0बी0बी0एस0 वर्ष 2021–22 बैच के कक्षांए शुरू करने तथा पाठयक्रम को पूर्ण करने एवं परीक्षाएं सम्पन्न कराने हेतु दिनांक 18.01.2021 को की गयी बैठक का कार्यवृत

आज दिनांक 18.01.2021 को बी0आर0डी0 मेडिकल कालेज गोरखपुर के प्रधानाचार्य कार्यालय कमेटी कक्ष में एम0बी0बी0एस0 वर्ष 2021–22 बैच की कक्षाओं के संचालन तथा पाठयक्रम को समय से पूर्ण करने एवं परीक्षाओं को सम्पन्न कराने हेतु एक बैठक आहूत की गयी जिसमें निम्नलिखित चिकित्सा शिक्षक उपस्थित रहें:–

1. डा0 महिम मित्तल, उप–प्रधानाचार्य, बीआरडी मेडिकल कालेज गोरखपुर।
2. डा0 शैला मित्रा, आचार्य एवं विभागाध्यक्ष, पैथालाजी विभाग।
3. डा0 बिन्दु सिंह, आचार्य एवं विभागाध्यक्ष, एनाटमी विभाग।
4. डा0 विनय सिंह, आचार्य एवं विभागाध्यक्ष, फिजियोलाजी विभाग।
5. डा0 सत्यप्रकाश, सहायक आचार्य, बायोकमेस्ट्री विभाग।
6. डा0 राजकुमार, सहायक आचार्य, बायोकमेस्ट्री विभाग।

बैठक में निम्नलिखित निर्णय/निर्देश दिये गये:–

1. एम0बी0बी0एस शैक्षणिक सत्र वर्ष 2021–22 में प्रवेशित छात्र–छात्राओं की कक्षाएं दिनांक 02 फरवरी 2021 से शुरू की जायेगी।
2. दिनांक 23 जनवरी 2021 तक राजेन्द्रा छात्रावास को पूर्ण रूप से नये छात्र–छात्राओं के आवसित होने हेतु खाली करा लिया जाय।
3. छात्रावास के प्रत्येक कमरों में एल0ई0डी0 लाइट लगायी जायेगी जिस पर लगाये जाने का दिनांक अवश्यक अंकित करना होगा।
4. छात्रावासों में चलने वाले मेस की व्यवस्था को सुदृढ़ करते हुए मेस में साफ–सफाई की व्यवस्था सुनिश्चित कर ली जाये।
5. छात्रावास के बाथरूम एवं शौचालयों में साफ–सफाई कराते हुए छात्रावास में तैनात सफाई कर्मचारियों साफ–सफाई हेतु आवश्यक दिशा–निर्देश दिया जाये।
6. प्रवेशित छात्र–छात्राओं को कोविड–19 के नियमों का पालन कराते हुए जिन छात्र–छात्राओं को आवश्यक हो उनका एण्टीजन कोविड–19 जांच कराया जाये इस हेतु विभागाध्यक्ष, माइक्रोबायलाजी समन्वय स्थापित कर कार्य करना सुनिश्चित करें।
7. Foundation Course ससमय पूर्ण करने हेतु निर्देशित किया गया।
8. कालेज एवं छात्रावासों में रैंगिग पूर्ण रूप से प्रतिबन्धित है इस हेतु Anti Raging Committee एवं Anti Raging Squad जो पूर्व से गठित है के द्वारा समय–समय पर छात्रावासों का औचक निरीक्षण किया जाये तथा कृत कार्यवाही से अद्योहस्ताक्षरी को अवगत कराया जाये।
9. सभी विभागों को पूरे वर्ष का Acadmic Calendar उपलब्ध कराते हुए तद्नुसार पाठयक्रम को पूर्ण किये जाने हेतु निर्देशित किया गया।
10. वार्डेन्स एवं असिस्टेन्ट वार्डेन्स पुरूष/महिला छात्रावास को निर्देशित किया गया की वह प्रत्येक शनिवार अथवा रविवार छात्रावासों का निरीक्षण करते हुए छात्र–छात्राओ कीं समस्याओं से अवगत होकर निराकरण कराना सुनिश्चित करेगें।
11. Anti Raging Committee एवं Anti Raging Squad तथा वार्डेन्स एवं असिस्टेन्ट वार्डेन्स पुरूष/महिला छात्रावास के नाम तथा मो0नं0 कालेज एवं छात्रावासों में चस्पा की जाये।
12. सभी छात्र–छात्राओं से छात्रावास आवंटन के समय ही Hostel welfare fund के रूप में शुल्क 2000 प्रति छात्र जमा कराये जाने का भी सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया। जिससे समय–समय पर आवश्यकतानुसार छात्रावासों की व्यवस्थाओं को सुदृढ़ एवं सुव्यवस्थित किया जा सकें।

(गणेश कुमार)
प्रधानाचार्य

सं0 3449 तद्दिनांक 21/1/2021

प्रतिलिपि उपरोक्त समस्त सम्बन्धित चिकित्सा शिक्षकों/वार्डेन/असिसटेन्ट वार्डेन को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

(गणेश कुमार)
प्रधानाचार्य

अभिभावक का सहमति–पत्र

सचिव उ0प्र0 शासन के पत्र संख्या–2211/71–4–2020 दिनांक 31 दिसम्बर, 2020 एवं महानिदेशक चिकित्सा शिक्षा एवं प्रशिक्षण के पत्र संख्या–एम0ई0–3/2020/2564 दिनांक 24.12.2020 के द्वारा एम0बी0बी0एस0 (बैच– 2020) प्रथम वर्ष की पाठ्यक्रम कक्षाएं प्रारम्भ किये जाने का निर्देश दिया गया है, जिसमें छात्रो के अभिभावक का सहमति पत्र लाना अनिवार्य होगा जिसका प्रारूप निम्नवत् है।

अभिभावक के सहमति पत्र का प्रारूप
(कालेज में जमा करना अनिवार्य होगा)

1. छात्र का नाम. .....
2. मोबाईल नम्बर (छात्र का). .....
3. ईमेल आई0डी0 (छात्र का) .....
4. छात्र के पिता का नाम .....
5. छात्र के माता का नाम .....
6. माता/पिता के ना होने की स्थिति में अभिभावक का नाम..... .....
7. पत्राचार हेतु (पूरा पता मोबाईल नम्बर सहित) .....

.....

अभिभावक द्वारा घोषणा

मैं (छात्र के माता/पिता/अभिभावक) सहर्ष और अपनी सहमति से अपने पुत्र/पुत्री/सम्बन्धी को बी0आर0डी0 मेडिकल कालेज गोरखपुर में पठन–पाठन के लिए भेज रहा हूँ। मुझे वर्तमान में व्याप्त कोविड–19 पैंडेमिक के बारे में पूर्ण रूप से जानकारी है। मैं यह भी घोषित करता हूँ कि मेरा पुत्र/पुत्री/सम्बन्धी पूर्ण रूप से स्वस्थ है। अतः मैं इसे कालेज भेज रहा हूँ।

अभिभावक के हस्ताक्षर–

अभिभावक का नाम–

छात्र से उनका सम्बन्ध–

अभिभावक का मो0नं0–

दिनांक–

कार्यालय वार्डेन राजेन्द्र छात्रावास, बी0आर0डी0 मेडिकल कालेज गोरखपुर।

छात्र का व्यक्तिगत विवरण।

1. नाम:–.....
2. सत्र:–.....जन्म तिथि.....
3. मो0न0.....
4. स्थायी पता.....
.....
.....
5. अस्थायी पता.....
.....
.....
.....
6. पिता का नाम.....
7. मो0न0.....
8. पिता का व्यवसाय.....
.....
9. माता का नाम.....
10. मो0 न0.....

घोषणा

मैं.....मेरे द्वारा दी गयी सभी सूचनाए सत्य है, मैं इसकी पुस्टी करता हूँ। यदि मेरे द्वारा दी गयी सूचनाए गलत पाया जाता है तो मुझे इस छात्रावास से कभी भी निष्कासित कर दिया जाये।

मैं यह भी घोषणा करता हूँ कि मैं अपने कमरे में हीटर, ए0सी0,फ्रिज,कुलर एवं टेलिविजन नही लगाऊँगा तथा किसी भी प्रकार के आपत्तिजनक वस्तुओ का प्रयोग अपने कमरे में नही करूँगा।

छात्र का हस्ताक्षर.....

टिप्पणी.....

स0 वार्डेन / वार्डेन का हस्ताक्षर

बी0आर0डी0 मेडिकल कालेज, गोरखपुर।

छात्रावास आवटित से सम्बन्धित प्रपत्र छात्रावास कार्यालय में जमा करना अनिवार्य है।

1. फाइल कवर — 01
2. छात्र का फोटो —01
3. पोस्ट कार्ड —02
4. शिक्षण शुल्क की फोटो कापी। — 01 प्रति।
5. बिजली रसीद की फोटो कापी — 01 प्रति।

वार्डेन राजेन्दा छात्रावास।